

ΑΙΤΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ

Για συμμετοχή σε Συνέδρια, Σεμινάρια , διαπανεπιστημιακά προγράμματα ανταλλαγών εξωτερικού, βραχύχρονη διδασκαλία σε Πανεπιστήμια του Εξωτερικού (άρθρο 2 παρ. 5 α του ν.2530/97)

Στοιχεία καθηγητή/Λέκτορα	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:..... ΒΑΘΜΙΔΑ:..... ΤΟΜΕΑΣ:..... Διεύθυνση κατοικίας: ΟΔΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ.....ΠΕΡΙΟΧΗ.....Τ.Κ..... ΤΗΛ.ΟΙΚΙΑΣ.....ΤΗΛ.ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....		
	Προς τον Πρόεδρο του Τμήματος Παρακαλώ να μου χορηγηθεί από το Δ.Σ του Τμήματος άδεια με αποδοχές.....(.....) ημερών, από.....μέχρι.....για..... Τόπος μετάβασης και διεύθυνση διαμονής:..... <p style="text-align: center;">Αθήνα,...../...../20..... αιτών (ουσα)</p>		
Εγκριση αδειας	1.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΚΛΙΝΙΚΗΣ-ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ/ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΜΕΑ	Προτείνω τη χορήγηση της αιτούμενης άδειας/...../20.....
	2.	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ Η΄ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ (όπου δεν λειτουργεί Δ.Σ)	Εγκρίθηκε η χορήγηση της αιτούμενης άδειας στη συνεδρία της...../...../..... <input type="checkbox"/> Θα γίνει αναπλήρωση των διδακτικών ωρών <input type="checkbox"/> Δεν υπάρχουν διδακτικές υποχρεώσεις <p style="text-align: right;">Ο Πρόεδρος του Τμήματος Αθήνα,/...../.....</p>
	3.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Ύστερα από έλεγχο που έγινε ο/η ανωτέρω δικαιούται να λάβει τη ζητούμενη άδεια των.....ημερών από.....μέχρι.....
	4.	Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	Χορηγείται στ.....ανωτέρω άδεια απουσίας από.....μέχρι..... <p style="text-align: right;">Καθηγητής Αθανάσιος Τσακρής</p>

Σημείωση: Τα στοιχεία 1,2,3 και 4 συμπληρώνονται από τα αρμόδια όργανα